

Factura Pequeño Contribuyente

YOLANDA RAQUEL , COLOP COLOP

Nit Emisor: 43401473

YOLANDA RAQUEL COLOP COLOP

CAMINO 8485 BARRIO XEJUYUP, zona 0, CANTEL,
QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F136DDB7-FABB-4CCD-B5F4-6A162BA2C176

Serie: F136DDB7 Número de DTE: 4206578893

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 11:53:26

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 11:53:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-513, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-207-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie F136DDB7, número de DTE 4206578893 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Yolanda Raquel Colop Colop, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de julio de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-513, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-207-2025, Conste. Quetzaltenango, 31 de julio de 2025.




F: 
Yolanda Raquel Colop Colop
DPI: 1951 67945 0914


Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
Jefe Departamental
MAGA - Quetzaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752602484026	Fecha de Generación: Jul 15, 2025, 12:01 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 11:53:26		
Emisor:	43401473		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	YOLANDA RAQUEL COLOP COLOP		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	F136DDB7-FABB-4CCD-B5F4-6A162BA2C176		
Serie:	F136DDB7		
Número del DTE:	4206578893		
Acuse de recibido:	FCID202520250715T11:53:2706:00F136DDB7FABB4CCDB5F46A162BA2C176		
Fecha de la consulta:	15/07/2025 12:01:16		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 15/07/2025 12:01:30 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	43401473
NOMBRE	YOLANDA RAQUEL, COLOP COLOP
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-513
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-207-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Yolanda Raquel Colop Colop
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Quetzaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación: A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos de hogar rural.	Brindé apoyo técnico en capacitación a integrantes de los grupos CADER "Mujeres Activas" Aldea La Estancia y Nuevo Amanecer" Comunidad Xejuyup en temas de: Confinación de Animales y Administración del Hogar, tomando en cuenta la importancia del confinamiento así mismo el manejo de una buena administración de los recursos del hogar para beneficio común y aprovechamiento de ello desarrolladas durante el mes de julio.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar	Brindé apoyo técnico en capacitaciones en alianzas		


procesos, plan de capacitaciones, elaboración y ejecución de asistencia técnica promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	con la Cooperativa el Bienestar al grupo CADER: "Nuevo Amanecer" Comunidad Xejuyup en temas de salud financiera así mismo al grupo CADER Las Orquídeas, Aldea Xecam promoviendo el desarrollo de las diferentes comunidades y de esta manera avanzar en el crecimiento financiero local, desarrollados en el mes de julio.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal, promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Brindé apoyo técnico a través de la práctica y elaboración de jaleas y mermeladas a diferentes grupos CADER de las Comunidades de Chuisuc, Pasac I y la Estancia incluyendo plantas nativas y frutales de la temporada para el consumo del mismo, promoviendo la agroindustria artesanal y fomentando el emprendimiento.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico a través de la práctica, producción y consumo en la elaboración de diversos platillos típicos con plantas nativas y de huertos familiares en los grupos CADER "Lirios del Bosque" y "Mujeres del Lirio" en las Comunidad de la Estancia con la finalidad de aprovechar los recursos locales, desarrollados en el mes de julio.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las	Brindé apoyo técnico orientando sobre el cuidado y manejo de los productos agrícolas como granos básicos, hortalizas y manejo de aves que producen los diferentes grupos CADER, puntualizando la importancia	100%	Finalizado

familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-.	del emprendimiento agropecuario y el beneficio del mismo para cada integrante de los grupos CADER “Innovadoras” “Pequeños Productores Flor del Maíz y Flor del Bosque de las Aldeas Chirijuiac y Xejuyup desarrollados en el mes de julio.		
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Brindé apoyo técnico en Capacitación al grupo “CADER juvenil de la Aldea Xoquiac desarrollando el tema Empoderamiento financiero con el objetivo de focalizar la importancia de crear empresas y emprendimientos que generen y promuevan el desarrollo rural y local creando así el fortalecimiento de las Comunidades, desarrolladas en el mes de julio.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de extensión –AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Brindé apoyo técnico realizando visitas a tres familias con niños diagnosticados con desnutrición aguda y severa, en la Comunidad de Urbina, para poder realizar el monitoreo correspondiente se realizó capacitaciones y práctica de transformación alimentos con apoyo de OMSAN, SESAN, MSPAS, MIDES y otras instituciones que brindaron asistencia técnica. Brindé apoyo técnico y socialización de temas a un grupo de Mujeres en estado de Gestación y Madres de niños con bajo peso del Puesto de Salud de la Comunidad de “Pachaj” desarrollando el tema:	100% 100%	Finalizado Finalizado


	"Higiene en la vivienda y Autocuidado" en conjunto con MSPAS, desarrollados durante el mes de julio.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo técnico con el equipo de la AMER, en la participación de COAPEM COMUDE, COMUSAN y Mesas Técnicas entre otras actividades con la finalidad de conocer las necesidades prioritarias del Municipio, desarrolladas durante el mes de julio.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Yolanda Raquel Colop Colop
 DPI: 1951 67945 0914
 Celular: 35697690

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondiente

(f) 
 Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado
 Jefe Departamental
 MAGA - Quetzaltenango

